

**Dagsorden**  
**Skolebestyrelsesmøde**  
**Tirsdag den 17. september 2019 kl. 17.00 – 19.30**

Mødedeltagere:

Martin Ipsen Pedersen, Michael L. Rasmussen, Sanne Krogh, Bettina Sønderkov (suppleant)  
Barbara Bjørnestad Kolby, Hanne Damgaard Petersen, Jimmi Søndergård, Dorte Hertz, Susanne Broe Laursen og Per Jensen

Repræsentant fra det store elevråd: Therese Bjørnestad Kolby

Afbud:

Lisbeth Gasbjerg og repræsentant fra det lille elevråd.

1. Godkendelse af referat og dagsorden (B)  
*Referat og dagsorden er godkendt.*

2. Nyt fra elevrådet (O)

*Kommentarer fra det lille elevråd:*

*Det lille elevråd er blevet konstitueret Sigurd 6.c er blevet næstformand, og Anders 6.d er blevet formand.*

*De vil gerne arbejde for et stort ur ude i skolegården, da eleverne ikke går med ur og mobiltelefonerne er låst inde.*

*De vil meget gerne have, at vandautomaten laves.*

*Træt af, at vandet i drenge bruserne er koldt.*

*De kunne godt tænke sig, at venskabsklasserne blev prioriteret højere.*

*Ønsker at Aulaen åbnes for fælles aktiviteter om fredagen, og at de store elever skal rydde op!*

*Kommentarer fra det store elevråd (Elevrådet konstitueres torsdag d. 19.09.):*

*Ønske om vegetarmad i kantinen.*

*De vil gerne have flere "ostebaner" i skolegården.*

*Der er et ønske om flere skaterbaner.*

*Der er et forslag om, at bestyrelsen i slutningen af året følger op på, om der har været en god proces omkring elevrådets ønsker og forslag.*

3. Nyt fra ledelsen (O)

- *Vi har to langtidssygemeldinger, og der er fundet gode løsninger for dem begge med faste vikarer.*
- *Succesrig åbning af Grøn skolegård/skolehaver, hvor 5. årgang var fantastiske værter. Der var aktiviteter og taler, og der var fin mediedækning. Det var godt besøgt af både sponsorer, forældre, samarbejdspartnere og kommunefolk.*
- *SFO havde samme dag 33 års fødselsdag med is-bil, aktiviteter og besøg fra forældrene.*
- *Ny pædagog er startet i mandags og Anders er startet på 2. årgang.*
- *PLC er lukket, da en bjælke pludseligt er faldet ned fra loftet. Det skete i weekenden så ingen kom noget til. Loftet er nu ved at blive undersøgt.*

- PPR gennemgår en forandring, hvor der vil være færre psykologer og flere pædagogiske vejledere. I Skanderborg kommune ønsker man at bevæge sig fra det special pædagogiske område til det almene. Vi afventer en mere detaljeret plan.
  - Vi har haft en sag med hærværk. Nogle cykler er blevet ødelagt og et par cykelhelme er blevet brændt af. Dem der har udført hærværket er både elever fra Realskolen og her fra. Vi har haft et godt samarbejde med Realskolen i opfølgningen på sagen.
  - En af vores faste vikarer gik desværre bort i sidste weekend. Han var tidligere elev på skolen og var meget vellidt. Vi valgte først at informere medarbejderne, derefter at flage på halvt og informere eleverne og til sidst at informere alle forældrene.
- 4 Opfølgning på nedsættelse af arbejdsgruppe om "Fællesskabs-skabende aktiviteter." Vi vil gerne have elevrådet med i arbejdsgruppen, som lige nu består af: Hanne, Jimmi, Barbara, Tovholder: Jimmi (B)

Ref.: Der er et stort ønske om at få elevdeltagelse. Therese vil gå tilbage til elevrådet og få interesserede til at melde sig.

- 5 Budgetopfølgning 2019 (O) – Administrativ leder Dorte Hertz orienterer om status for budget 2019.

Der er lige lavet 3. budgetopfølgning. 05.09 opgøres elevtallet, og det er grundlaget for vores økonomi. Vi er endt på 848 elever, og det var også vores bud i foråret. Inklusionsmidlerne er også netop kommet nu, og her er vi også landet som forventet. Vi holder os inden for budget, som dog stadig er et underskud.

- 6 Princip om lektier (D) (bilag)

Der skal laves et nyt princip om lektier på Morten Børup Skolen.

Det vedhæftede bilag er drøftet i alle afdelingerne – orientering om lærernes kommentarer. Bestyrelsen skal drøfte, om der skal nedsættes et arbejdsudvalg?

Ref.:

Arbejdsgruppe nedsættes: Martin, Jimmi, PKJ, to medarbejderrepræsentanter samt en til to elevrepræsentanter. PKJ er tovholder. Bestyrelsens kommentarer sendes til PKJ i løbet af september. PKJ sammenskriver kommentarerne og sender dem ud til gruppen. PKJ indkalder til møde i gruppen. Hensigten er, at et udspil kommer på dagsordenen til december til videre drøftelse.

- 7 Godkendelse af IT-strategi (D + B) – (bilag)

IT-strategien har været længe undervejs. Sekretariatet har gjort alle skoler obs. på formuleringer pga. artikel om Mølleskolen, så skal vi være sikre på, at alt er formuleret korrekt.

Ref.: IT-strategien blev gennemgået og rettet til. Der arbejdes videre med rettelserne og strategien vedtages på et senere tidspunkt. Martin melder sig til at bidrage ind i processen i det videre arbejde.

- 8 Orientering om revidering af årets forretningsorden og årshjul for skolebestyrelsen (O) – (bilag) *Årshjulet lægges på hjemmesiden efter mødet.*

*SL noterede forskellige forslag til ændringer og udsender nyt årshjul.*

- 9 "Den internationale lærerens dag" (5. oktober) (O+D+B)

*Medtag gerne forslag til, hvordan vi vil markere dette på Morten Børup skolen.*

*Ref.: Dagen fejres d. 07.10. Skolebestyrelsen deler æbler ud til skolens lærere mandag morgen. De skolebestyrelsesmedlemmer der har mulighed for at deltage, mødes kl 7.20 på kontoret. Sanne indkalder resten af bestyrelsen. PKJ bestiller æbler.*

- 10 24-timers-løbet og motionsdagen (O + B) *Hvem af skolebestyrelsens medlemmer har tid til at kigge forbi?*

*Planlægningen er i fuld gang. Vi forsøger at aktivere 9. årgang med flere opgaver. Martin, Sanne og Michael kommer og deltager.*

- 11 Eventuelt

- *En forælder har påpeget, at det er svært at skrive til skolebestyrelsen inde på intra. SL fortæller, at det bliver tydeligere, hvordan man kontakter bestyrelsen, når vi overgår til Aula..*
- *Martin og Michael fortæller, at der fra 9. årgang er et stort ønske om at inddrage eleverne mere omkring skolefesten.*
- *Husk dialogmøde 03.10 kl 19 – 21 med undervisnings og børne udvalget. SL udsender dagsorden. Lisbeth repræsenterer skolebestyrelsen.*
- *Skolen har modtaget en henvendelse omkring skolestien.SL følger op.*

- 12 Forslag til punkter til næste møde (november)

- Trafikpolitik
- Fremlæggelse af arbejdsgruppernes arbejde (tidsplan/mål etc.)
- IT strategi
- Dialog omkring de digitale læringsplatforme.