

Dagsorden og referat
Skolebestyrelsesmøde
Tirsdag, den 25. juni 2019 kl. 17.00 – 19.30

Mødedeltagere:

Lisbeth Gasbjerg, Martin Ipsen Pedersen, Michael L. Rasmussen, Sanne Krogh, Barbara Bjørnstad Kolby, Hanne Damgaard Petersen, Mikkel Østermark Sørensen, Ellen Marie Krusholm, Susanne Broe Laursen, Dorte Hertz og Per Jensen, Gitte Ibsen og Christina Poulsen

Afbud: Per Jensen, Mikkel Østermark Sørensen, Ellen Marie Krusholm

1. Godkendelse af referat og dagsorden (B)
Dagsorden godkendt. Referat godkendt
2. Nyt fra elevrådet (O)
Elevrådsrepræsentanterne har meldt afbud
3. Nyt fra ledelsen (O)
*Aula er udsat til uge 45. Intra fortsætter frem til Aula starter.
KMD Educa er kommet i en ny version, der ikke har virket med det samme. Det har skabt lidt forsinkelse i arbejdet med skemaer.
Der er kommet 3 opsigelser inden for de sidste 3 uger. Den ene er læsevejleder. Derfor skal de to øvrige læsevejledere have en ændret fagfordeling, hvor der er mere læsevejledning. Det har bevirket, at vi skal slå stilling op.
Vi har fokus på, hvordan elevtallet løbende udvikler sig, så vi er forberedt, hvis der kommer et uventet fald i elevtal.
Kvalitetsrapporten har været gennemgået for alle skoler i dialog med fagsekretariatet. Det gav et udgangspunkt for sparring mellem skolerne. Der visiteres mange børn til specialtilbud. Skolerne var enige om, at skolerne skal mere ind over disse visitationer. Der skal arbejdes med et øget samarbejde med dagtilbud.
Translokation onsdag den 26/6. Generelt er afgangsprøverne gået godt.*
4. Planlægning af næste års fokusområder
Nedsættelse af arbejdsudvalg skal ske på det første møde i den nye skoleår
5. Planlægning af skolebestyrelsens deltagelse i forældremøderne på 0., 3., og 7. årgang
*0. årgang holder forældremøde den 22/8 ude i hver klasse
3. årgang er ikke planlagt endnu
7. årgang er ikke planlagt endnu
Et skriv om, hvad bestyrelsesrepræsentanten skal sige til forældremøderne, skal gennemgås på første bestyrelsesmøde. Sanne fremsender bilag inden næste møde.
Dokumentet "Overordnet plan for årgangs-forældremøder på Morten Børup Skolen" skal revideres. Det bør overvejes, om bestyrelsen skal være repræsenteret på indskrivningsmødet i stedet for på det første forældremøde, når 0. klasserne er startet.*

Sanne har redigeret forventningsafstemningspapiret og det godkendes af bestyrelsen pr. mail. Skrivet skal udleveres til 0. klasseforældre og på hjemmesiden.

6. Årsberetning (bilag) (D + B)
Årsberetningen gennemgået. Mindre rettelser er foretaget, og Sanne har læst korrektur.
7. Røgfri skoletid pr. 1/8 - 19 (D)
Udskolingseleverne er blevet informeret om at skoletiden er røgfri. Der er bestilt skilte til at hænge op rundt omkring på skolen. Elever der tages i at ryge, bliver først gjort opmærksom på at det ikke er tilladt. Tages eleven i at ryge flere gange, kontaktes forældrene.
8. Tilsyn og ajourføring med skolens principper (D + B)
 - *Der skal laves et princip om klassedannelser. Bl.a. hvordan tvillinger fordeles i klasser, når de starter på skolen. Skal de i samme klasse eller i hver sin klasse.*
 - *Princip for badning – ok*
 - *Princip for den åbne skole – ok*
 - *Princip for fritagelse fra undervisning i forhold til eliteidræt og musik – ok*
 - *Princip for den inkluderende skole – skal revideres. Susanne justerer det, der er faktisk forældet og bringer det med til næste møde. Men resten af revisionen skal afvente en ny måde for PPR at arbejde på. Princippet noteres med "under revision" på hjemmesiden.*
 - *Princip for anvendelse af enheder med adgang til internettet (devices) i skoletiden – ok*
 - *Princip for økonomi på Morten Børup Skolen – sammensætning af økonomiudvalget ændres til, at udvalget består af adm.leder, skoleleder, samt to medlemmer fra bestyrelsen. Der skal ikke vælges suppleanter til økonomiudvalget. Mødefrekvensen skal være 4 gange årligt. Hvert møde skal afholdes umiddelbart efter kvartalsregnskaberne, hvorefter økonomien kommer på skolebestyrelsesmøderne.*
 - *Princip for skole/hjemsamarbejdet – der skal stå, at den er under revidering, og den skal flettes sammen med princippet for kommunikation skole/hjem.*
9. Lektier (D)
Der skal laves et princip til, hvordan vi giver lektier til eleverne. Afdelingslederne skal komme med oplæg til, hvad fokus skal være for lektier på de enkelte årgange. Oplæg skal fremlægges på bestyrelsesmøde i september.
10. Status personalefravær (O)
Personalefraværet ser stadig fint ud. Skolens fravær ligger under kommunens skolegennemsnit. Et højt sygefravær belaster kollegaer og børnenes læring. Derfor har vi fokus på sygefraværet.
11. Eventuelt
*Der spørges til, om der kan holdes mundtlige prøver for 8. klasse som træning til de mundtlige prøver i 9. klasse.
Er der svaret på den 8. classes elev, der har skrevet til skolebestyrelsen?
Besked til bestyrelse skal sendes til Per, så Per kan komme med argumenter for det, der er besluttet.*

12. Teaser og teaseransvarlig

Det er besluttet ikke at lave teasers fremover.

Susanne Broe Laursen
Skoleleder