

## Dagsorden

### Skolebestyrelsesmøde

### Onsdag, den 20. marts 2019 kl. 17.00 – 19.30

Mødedeltagere:

Lisbeth Gasbjerg, Martin Ipsen Pedersen, Michael L. Rasmussen, Sanne Krogh, Barbara Bjørnestad Kolby, Hanne Damgaard Petersen, Mikkel Østermark Sørensen, Ellen Marie Krusholm, Susanne Broe Laursen og Per Jensen

Afbud fra: Jimmy Søndergaard, Michael L. Rasmussen.

Ingen deltagelse fra det lille elevråd.

1. Godkendelse af referat og dagsorden (B)  
Dagsorden og referat er godkendt.

2. Nyt fra elevrådet (O)

- *Der er talt om nyt navn til Store Bededagsstævne, da det ikke afholdes i forbindelse med Store Bededag.*
- *Eleverne er trætte af, at telefonerne er låst inde under idræt, men det giver tryk i badsituationen.*
- *Eleverne vil meget gerne have sæbedispensere i omklædningsrummene i forbindelse med bad.*
- *Der arbejdes på oplysnings plakater omkring de ekstra papir-spande ude i klasseværelserne.*

3. Nyt fra ledelsen (O)

- *Vi er så småt i gang med skoleårets planlægning. Det fylder både hos ledelsen og personalet, at der skal forflyttes personale, men lige nu afventer vi ressourceudmelding 01.04.19. Vi mangler også en samlet overblik i kommunen i forhold til, hvad der vil være muligt i forhold til forflytninger.*
- *3. årgangs forældre er blevet informeret om TikTok. Vi har oplevet, at elever har filmet med mediet, og det må man ikke uden tilladelse. Mange elever har det på deres mobiler og det må man ikke, før man er 13 år gammel, så der er flere dilemmaer i det. Privatlivsindstillinger i TikTok er meget problematiske.*
- *Vi glæder os til skolefesten. SL vil gerne have en bemandingsplan fra skolebestyrelsen.*
- *PKJ informerede om hot dog konkurrence.*
- *Ledelsen har været på Rebild konference. Det er en tradition i Skanderborg, at alle skoleledelser tager afsted. Det var meget spændende og lærerigt.*
- *Vi drøfter ny afdelingsstruktur, og det er først blevet vendt i PU. For at få flere perspektiver med ind i overvejelserne har vi afholdt et reflekterende møde, hvor personale for en traditionel struktur var inviteret med. Der har været en del uklarhed i forhold til nuværende struktur, og der er fordele og ulemper uanset hvilken struktur, der vælges. Både ved nuværende og eventuel ny struktur, så skal der være fokus på overgange. Ledelsen arbejder videre omkring afdelingsstrukturen. Ideen med at lave dialog møder omkring forskellige temaer, vil vi også bruge fremadrettet.*

4. Timefordelingsplan (O+B) samt personalestatus - bilag

- *Vi har indtil videre seks barsler, de fire barsler dækker vi internt. To dækkes af vikarer, der allerede er i huset. Vi har fire lærere/pædagoger i skoledelen i tidsbegrænsede stillinger, som ikke bliver forlænget. Vi forventer at sende tre lærere til forflyttelse.*
- *Vi ved ikke, hvad de økonomiske konsekvenser vil være, hvis vi vælger at implementere §16b på mellemtrin, da der skal betales til øget fritidsdel, men vi har et ønske om at benytte os af det. Skolebestyrelsen giver grønt lys til, at ledelsen arbejder videre med 16b, og når der er klarhed over økonomien, så drøftes mulighederne omkring §16 b igen.*
- *Skal UUV og lektietid i stedet hedde fordybelsestid?*
- *Vi udbyder alle fire praktisk/musiske valgfag til 7. årgang næste år. Billedkunst og musik bliver sandsynligvis valgfag, som elever fra 8. og 9. også kan vælge sig på. Det vil give bindinger i måden vi organiserer det på.*
- *Kan vi overveje, kun at give 6. årgang 2 idrætstimer om ugen, og i stedet giver årgangen en fordybelsestime mere. Timefordelingsplanen vendes igen til godkendelse på næste SB møde.*

#### 5. Skolebestyrelsens kompetenceblomst (D+B) - bilag

- *Sanne og Barbara har arbejdet videre med blomsten. En overvejelse ind i blomsten har været, at få den til at ligne kompetenceblomsten lavet af personalet. Der er måske noget med det grafiske udtryk. Den ser forskellig ud, alt efter hvem der åbner den, er det et spørgsmål om programmet, der åbner blomster? Det har været godt at få sat sætninger ind i blomsten. Blomsterne præsenteres til skolefesten. SL beslutter, hvor de skal hænge til skolefesten. Kan logo være et hashtag, der bruges i forhold til eleverne? Skolebestyrelsens blomst skal med ind i årshjulet for forældremøder. Blomsten er vedtaget.*

#### 6. Justering af skolereform – herunder §16.B (O+B) – bilag

SL gennemgik kort de 13 punkter fra justeringen med enkelte nedslag:

- *Skoledagens længde i indskolingen reduceres næste skoleår. Der er stadig tvivl om, hvor meget vi bliver kompenseres ind i SFO`øgede åbningstider.*
- *§16b kan bruges til at reducere skoledagens længde på mellemtrin og udskoling. Det vil vi gerne, men vi har brug for at få styr på de økonomiske konsekvenser, inden vi træffer en endelig beslutning.*
- *Skolebestyrelsen spørger, om man kan forestille sig, at lærerne ikke får forberedelsestid til to-lærertimerne?*
- *Ny mulighed for at sidde i skolebestyrelsen i kun to år. Nuværende er det fire år.*
- *Flytning af timer/fag sker først i skoleåret 20/21.*

#### 7. Kommunikation og AULA (O)

- *Vi kører en indsats omkring kommunikation. Bl.a. har vi et stort ønske om at få lavet en god start for AULA. 19.03.19 havde vi dialogmøde med personalet og bestyrelsen om kommunikationsstrategi. Der skal både tales omkring intern og ekstern kommunikation, samt forventninger til forældrene. Mennesker møder mennesker.*

*23.04.19 kommer der en spørgeskemaundersøgelse ud til alle forældre. Skemaet bliver lavet med hjælp fra konsulenter fra Fælleden.*

*25.04.19 inviteres forældre til dialogmøde. Meget gerne med deltagelse fra skolebestyrelsen. AULA er ved at blive implementeret og bliver kommunikationsplatformen efter sommerferien. DFH præsenterer AULA for bestyrelsen næste gang.*

*Martin nævner, at forventningsafstemningen er meget vigtig. Hvornår kommer ugeplanen? Hvornår kommer beskeder om gummistøvler? mm.*

*Husk at inddrage eleverne i arbejdet med kommunikation, bruger de deres mail, bruger de elevplanen mm.?*

## 8. Eventuelt

Ny mail til Ellen: ellen@krusholm.dk

- Sygefravær er faldet, fraværet for februar er ca. halveret i forhold til februar sidste år.
- SL har datoer til bestyrelsesmøder for kommende skoleår med næste år. Det skal være samme klokkeslæt hver gang, men rullende ugedage.
- Sanne nævner, at vi skal huske årshjulet for skolebestyrelsens arbejde. Der er brugt meget tid fra bestyrelsens side på forskellige strukturer, men vi skal huske at bruge det.
- Lisbeth orienterede om hendes deltagelse i skolebestyrelsesseminar i weekenden. Herunder blev bestyrelsen præsenteret for en model for eksklusion og inklusion. Skal der evt. laves et tættere samarbejde med kontaktpædagoger i de forskellige klasser og skolebestyrelsen?

## 9. Punkter til næste møde

- Præsentation af AULA ved DFH.
- Elevfravær.
- Godkendelse af timefordelingsplanen.

Susanne Broe Laursen  
Skoleleder